Regulamin

określający kryteria wyboru i zasady rekrutacji do przedsięwzięcia **„FutureTech Malta - Praktyki Zawodowe bez Granic”** o numerze **2026-1-PL01-KA122-VET-000418948** realizowanego w ramach programu **„Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego (VET-2)”** współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego+, w Programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 realizowanego na zasadach Programu Erasmus+

§ 1

Rekrutacja do projektu na zagraniczną praktykę na Malcie prowadzona jest w formie konkursu.

§ 2

Rekrutacji uczniów dokonuje Komisja Rekrutacyjna w składzie:

- Dyrektor Powiatowego Zespołu Szkół w Bieruniu – Robert Szalonek
- Kierownik Szkolenia Praktycznego – Martyna Gdula
- Koordynator projektu – Katarzyna Strumidło
- Nauczyciel języka angielskiego – Katarzyna Konopka
- Wychowawcy klas - Renata Moycho, Wioletta Urbiś, Grzegorz Wąsik, Magdalena Klyta, Joanna Krakowiecka (w zastępstwie Małgorzata Płosa)
- Nauczyciele przedmiotów zawodowych: Mariusz Meroń, Dagmara Parzych, Gerard Urbańczyk, Magdalena Klyta, Małgorzata Rybak
- Pedagog szkolny - Agata Zięba

§ 3

Do konkursu mogą przystąpić osoby spełniające wymagania określone w tym paragrafie:

a) są uczniami Powiatowego Zespołu Szkół w Bieruniu

b) uczą się na kierunku bądź uczyły się na tych kierunkach: technik mechanik, technik żywienia i usług gastronomicznych, technik informatyk, technik elektryk, technik reklamy (łącznie 25 uczniów w projekcie)

c) czynnie uczestniczą w życiu szkoły oraz aktywne kreują pozytywny wizerunek szkoły w środowisku lokalnym z wyszczególnieniem udziału w olimpiadach, konkursach i współpracy przy organizacji uroczystości szkolnych i lokalnych (opinia wychowawcy)

d) będą brać udział w zajęciach pedagogiczno – kulturowo-językowych mających na celu przygotowanie do uczestnictwa w stażu

§ 4

Kryteria szczegółowe:

a) Złożenie przez kandydata odpowiedniej dokumentacji zawierającej: CV zgodnie z obowiązującym drukiem (druk dostępny na stronie internetowej szkoły), list motywacyjny (zawierający oczekiwania związane z praktykami, plan wykorzystania zdobytej na praktykach wiedzy, zaplanowanie własnej ścieżki kariery oraz opis motywacji do udziału w projekcie) (0 - 20 pkt.)

b) Frekwencja, zachowanie oraz średnia ocen z przedmiotów zawodowych i ogólnokształcących z zakończonego przed rekrutacją semestru (0 - 20 pkt.)

c) Opinia nauczyciela przedmiotów zawodowych (0 - 10 pkt.)

d) Aktywność i zaangażowanie w działania szkoły i poza szkołą lub sformowana chęć zwiększenia własnej aktywności w tym zakresie – opinia wychowawcy (0 - 10 pkt.)

e) Wynik, przygotowanego na potrzebę rekrutacji do projektu, testu z zakresu języka angielskiego z elementami wiedzy dotyczącej kultury kraju, w którym odbywać będą się praktyki (0 - 20 pkt.)

f) Włączenie społeczne - miejsce zamieszkania wieś, bezrobocie w rodzinie, niski dochód na członka rodziny, niepełnosprawność w rodzinie, uczeń z rodziny uchodźców, imigrantów, trudności w uczeniu się, inne dysfunkcje udokumentowane przez pedagoga/psychologa szkolnego (0 - 15 pkt.)

Razem do zdobycia będzie 95 pkt.

W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności kandydatów na listach decyduje średnia ocen z przedmiotów zawodowych.

§ 5

Uczeń zgłaszający swoją kandydaturę na wyjazd na praktykę powinien złożyć u koordynatora projektu odpowiednią dokumentację (CV zgodnie z obowiązującym drukiem, druk dostępny na stronie internetowej szkoły), list motywacyjny (zawierający oczekiwania związane z praktykami, plan wykorzystania zdobytej na praktykach wiedzy, zaplanowanie własnej ścieżki kariery oraz opis motywacji do udziału w projekcie) do**:20.10.2026 r**.

§ 6

Podstawą kwalifikacji do zagranicznej praktyki zawodowej jest suma punktów otrzymanych podczas rekrutacji zgodnie z § 4.

§ 7

Czas trwania naboru : 6.10.2026 – 20.10.2026 r.

§ 8

Decyzja komisji rekrutacyjnej i przygotowanie ostatecznej listy uczestników projektu oraz listy rezerwowej zostanie ogłoszona do **: 30.10.2026 r.**

§ 9

Spośród wszystkich kandydatów komisja rekrutacyjna wybierze 25 osób z największą ilością punktów:5 - uczniów - technikum elektrycznego, 5 - uczniów - technik reklamy, 5 - uczniów - technik mechanik, 5 - uczniów technik informatyk, 5 - uczniów technik żywienia i usług gastronomicznych. Na podstawie sumy uzyskanych punktów komisja sporządzi dwie listy uczniów (główną i rezerwową), którzy zostaną objęci programem praktyk. Poinformowanie kandydatów o wynikach rekrutacji nastąpi drogą pisemną (wiadomość Librus). Lista uczestników wraz z listą rezerwową zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń oraz w sekretariacie szkoły.

§ 10

Uczeń, który nie został zakwalifikowany przez komisję do odbywania stażu zagranicznego ma prawo odwołać się od tej decyzji w ciągu 7 dni do dyrektora szkoły.

§ 11

Zakwalifikowani kandydaci na staż są zobowiązani do uczestnictwa wszystkich zajęciach przygotowujących do wyjazdu na staż. Dwie nieusprawiedliwione nieobecności dyskwalifikują kandydata do udziału w stażu. Jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.

§ 12

W trakcie i po stażu uczeń zobowiązuje się:

a) dołożyć wszelkich starań do realizacji w całości programu stażu,

b) ściśle przestrzegać regulaminu praktyk pod rygorem wykluczenia z uczestnictwa w projekcie,

c) codziennie punktualnie przybywać na miejsce odbywania stażu,

d) realizować zadania zlecone przez opiekuna stażu,

e) uczestniczyć w imprezach kulturalnych organizowanych podczas stażu,

f) na bieżąco informować nauczyciela przebywającego z uczniami na stażu o wszelkich nieprawidłowościach mających wpływ na realizację stażu i stopień satysfakcji uczestnika,

g) w trakcie realizacji stażu codziennie sporządzać zapisy w dzienniczkach praktyk, które będą między innymi podstawą do wystawienia oceny zaliczającej staż,

h) sporządzić prezentację multimedialną z przebiegu stażu w celu przedstawienia jej w szkole po powrocie,

i) wypełniać ankiety jakościowe dotyczące satysfakcji uczniów z uczestnictwa w projekcie,

j) przybyć na wyznaczone przez koordynatora projektu spotkanie w celu przygotowania i wysłania raportu końcowego uczestnika, które odbędzie się w terminie do 30 dni po zakończeniu stażu,

k) wypełnić raport, zapisać, wydrukować, podpisać dostarczyć do koordynatora projektu,

l) po powrocie ze stażu uczestniczyć w działaniach promujących program FRSE.

<u>Załączniki :</u>

- Załącznik nr 1 - Ogłoszenie
- Załącznik nr 2 - Formularz zgłoszeniowy A
- Załącznik nr 3 - Formularz zgłoszeniowy B
- Załącznik nr 4 - List motywacyjny
- Załącznik nr 5 - CV w języku polskim
- Załącznik nr 6 - CV w języku angielskim
- Załącznik nr 7 - RODO
- Załącznik nr 8 - Zgoda na publikację zdjęć
- Załącznik nr 9 - Procedura odwoławcza
- Załącznik nr 10 - Kryteria punktowe